

Justificatif d'absence



Pour que le motif soit reconnu valable, le justificatif doit être remis à l'enseignant au plus tard le lendemain du dernier jour d'absence lorsque celle-ci ne dépasse pas 3 jours, et au plus tard le 4^e jour d'absence dans les autres cas.

En cas de non remise dans les temps, l'absence de votre enfant sera considérée comme injustifiée.

Je soussigné

NOM :

PRENOM :

Personne responsable de l'élève :

NOM :

PRENOM :

Inscrit dans la classe de

Vous prie d'excuser mon fils/ma fille pour son absence

du

du au

MOTIF (Cocher et/ou compléter)

Certificat médical rendu à l'école

Attestation médicale (consultation dentiste, ortho, ...)

Décès dans la famille (preuve à joindre)

Convocation par une autorité publique (attestation à joindre)

autre motif à expliquer en détail ci-dessous (le motif raison familiale ne sera pas accepté)

.....

.....

.....

Date

Signature

EMPLACEMENT RESERVE AU CERTIFICAT
MEDICAL OU A L'ATTESTATION

CADRE RESERVE A LA DIRECTION DE L'ETABLISSEMENT

Justification acceptée OUI / NON

Motif du refus :

.....